

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA COPERTURA DI N 3 POSTI DI FUNZIONARIO CON VARIO PROFILO PROFESSIONALE - CAT. D - MEDIANTE MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA EX ART. 38 BIS. L.R. N.31/1998, PRESSO L'AGENZIA FORESTAS.

1. OGGETTO DELL'AVVISO

È indetta una procedura pubblica per l'acquisizione, tramite mobilità volontaria, di **n. 3 funzionari di vario profilo (categoria D)**, in possesso dei requisiti professionali enunciati all'art. 2 del presente avviso, da realizzarsi mediante trasferimento per mobilità volontaria esterna ex art. 38 bis, L.R. n. 31/1998 e art. 30 D.lgs. 165/2001.

I vincitori della selezione saranno assegnati presso i Servizi dell'Agenzia FoReSTAS come da tabella di cui all'articolo 2, lett. b).

2. REQUISITI DI AMMISSIONE

Alla procedura di mobilità sono ammessi i dipendenti di ruolo nella pubblica amministrazione che, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione, siano in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

- a. essere dipendente di ruolo con contratto di lavoro subordinato, a tempo pieno e indeterminato, presso una pubblica amministrazione di cui all'art. 1 del D. Lgs. n.165 del 30/03/2001, non appartenenti al sistema Regione, con superamento del periodo di prova e formale e inquadramento nella qualifica di funzionario, con profilo professionale corrispondente alle posizioni lavorative oggetto del presente avviso, nella categoria o area per la quale sia richiesto il diploma laurea in caso di accesso dall'esterno per concorso;
- b. essere in possesso dei requisiti professionali ed esperenziali come di seguito individuati, in corrispondenza del profilo professionale per il quale si intende partecipare:

N. posti	SEDE	Profilo	Requisiti professionali ed esperenziali
1	Servizio AA.GG segreteria AU Cagliari	Amministrativo/giuridico	Accertate competenze giuridiche nel settore del diritto pubblico e amministrativo, conoscenza della lingua straniera inglese e capacità organizzative
2	Direzione Generale Cagliari	Amministrativo/giuridico	Gestione giuridica ed economica del personale in particolare gli aspetti previdenziali, anticorruzione, trasparenza e rapporti con ANAC; contratti e supporto all'Ufficiale rogante, Affari Generali e protocollo, patrimonio (aspetti amministrativi), approvvigionamento beni e servizi e affidamento lavori sottosoglia; mercati elettronici.

- c. non essere stato destituito/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- d. non essere stati assoggettati, nel biennio precedente alla scadenza del presente Avviso, ad una sanzione disciplinare superiore al rimprovero scritto e non avere procedimenti disciplinari pendenti;
- e. possedere l'idoneità psicofisica all'espletamento delle mansioni da svolgere.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda e mantenuti al momento dell'assunzione che avrà luogo entro il 31.12.2025. Il mancato possesso dei requisiti da parte del candidato determina la sua automatica

esclusione dalla procedura o il decadimento da eventuali benefici già conseguiti.

3. SELEZIONE

L'individuazione del prescelto rispetto alla presente procedura avverrà sulla base della valutazione del curriculum vitae e di un colloquio finalizzato ad individuare i candidati, il cui profilo risulti maggiormente rispondente alle posizioni vacanti per le esigenze immediate dei Servizi di cui all'art.2 lettera b).

La valutazione complessiva del candidato comporterà l'attribuzione di un punteggio massimo di **50 punti** di cui fino a 20 per l'esperienza curriculare e fino a 30 per il colloquio.

Nell'ambito **dell'esperienza curriculare** saranno valutati i titoli professionali e culturali per un massimo di **20 punti**, così suddivisi:

- a. fino 5 punti per i requisiti culturali: titoli di studio diversi da quello di accesso così suddivisi:
 - Attestazioni linguistiche certificate fino a 1 punto per lingua;
 - Master fino a 1 punto
 - Dottorato di Ricerca fino a 3 punti
- b. fino a 15 punti per la pregressa professionale specifica. Verrà attribuito un punteggio di 3 punti per ogni anno di servizio. Per il conteggio dell'anno si farà riferimento alla durata media di 365 giorni; per i periodi residui che non raggiungano i 365 giorni verrà attribuito il punteggio in proporzione ai giorni lavorati ($n.\text{giorni}/365$). Qualora il candidato indichi più periodi lavorativi non continuativi, il calcolo del periodo valutabile verrà effettuato sommando i giorni relativi ad ogni singola esperienza. Per le esperienze in corso, si procederà alla valutazione del relativo periodo considerando quale ultimo giorno utile per il conteggio quello della data di scadenza prevista per la presentazione delle domande. Nel caso in cui siano presenti più esperienze durante il medesimo periodo di tempo, il periodo in comune verrà considerato ai dell'attribuzione del punteggio una sola volta..

I candidati devono intendersi sin d'ora convocati per lo svolgimento del colloquio in data 12 dicembre 2025 alle ore 9:00 presso la Direzione Generale con sede in Cagliari Viale Merello n. 86,

Il colloquio conoscitivo e motivazionale sarà teso a verificare il possesso delle competenze specifiche, delle esperienze e abilità maturate nell'ambito della professionalità richiesta.

Al **colloquio** sarà attribuito un punteggio massimo di **30 punti**.

La comunicazione di cui sopra è valida a tutti gli effetti quale convocazione.

La mancata presentazione al colloquio a qualsiasi titolo comporterà l'esclusione alla procedura in oggetto.

4. PROCEDURA DI AMMISSIONE E COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

Con determinazione del Direttore Generale sarà nominata una Commissione giudicatrice, formata da tre membri di cui almeno un Dirigente con funzioni di Presidente.

La Commissione, attribuiti i punteggi relativi all'esperienza curriculare, valuterà i candidati tramite colloquio conoscitivo e motivazionale.

L'idoneità sarà ottenuta laddove il candidato consegua il punteggio di almeno diciotto (18) punti nell'ambito del colloquio orale.

La graduatoria finale, recante l'indicazione dei vincitori, sarà approvata con determinazione del Direttore Generale e sarà pubblicata sul sito web dell'Agenzia FoReSTAS www.sardegnaforeste.it, sezione "concorsi e selezioni", interna alla categoria "albo pretorio".

La graduatoria non darà luogo a scorrimenti ulteriori e troverà conclusione con il positivo esito del procedimento selettivo per cui è stata redatta.

5. ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO E TRATTAMENTO ECONOMICO

Al termine della procedura, l'Agenzia FoReSTAS, tenuto conto del nulla osta dell'Amministrazione di provenienza, se dovuto, adotta il provvedimento di trasferimento che dovrà formalizzarsi perentoriamente entro la data del 31.12.2025.

Al dipendente trasferito in mobilità è applicato il trattamento giuridico ed economico, previsto dalla contrattazione collettiva per il personale dell'Agenzia FoReSTAS, con inquadramento nella categoria D, secondo quanto disposto dall'art. dell'art. 38 bis, comma 5, della L.R. 31/1998 e disciplinato dalla D.G.R. N. 35/2 del 14.6.2016.

6. DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La presentazione della candidatura deve essere effettuata, ai sensi di legge, esclusivamente tramite il Portale Unico del Reclutamento InPA ministeriale disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>, previa registrazione online obbligatoria al portale stesso, autenticandosi mediante i sistemi di identificazione SPID/CIE/CNS/eIDAS. Non saranno prese in considerazione domande inviate con modalità diverse da quella sopra indicata.

La domanda di ammissione deve essere inoltrata entro la scadenza indicata sul Portale InPA: entro il giorno 2 dicembre 2025, pena l'esclusione dalla procedura.

La domanda può essere compilata anche in più momenti; i dati resteranno comunque salvati nella propria area personale, nella sezione "Le mie candidature"; la domanda sarà valida e regolarmente presentata solo dopo il completo invio.

Si raccomanda a tutti i candidati di prestare la massima attenzione nella compilazione di tutti i campi presenti nel format;

La data di presentazione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata al termine della procedura di invio dal sistema informatico che, allo scadere del suddetto termine ultimo non permette più l'invio del modulo elettronico. Tale comunicazione riporterà il riepilogo, in formato PDF, della candidatura inviata e la ricevuta con gli estremi della registrazione (codice) della domanda stessa. È onere del candidato verificare la corretta compilazione e l'effettiva ricezione nonché registrazione della domanda da parte del Portale InPA.

In caso di più invii della candidatura, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto. Si raccomanda ai candidati di prestare la massima attenzione nella compilazione di tutti i campi presenti nel format.

Acquisita la domanda, il sistema procederà ad inviare in automatico un messaggio di conferma della ricezione della pratica con l'indicazione del codice attribuito alla stessa. A tale codice si farà riferimento per tutte le comunicazioni inerenti alle fasi della procedura.

Verranno prese in considerazione dall' Agenzia Forestas solo le domande di partecipazione "concluse" nella procedura online entro il termine di scadenza. Le domande di partecipazione compilate solo parzialmente e non "concluse" non saranno ritenute valide ai fini dell'ammissione alla

procedura.

L'Agenzia non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di partecipazione presentata con modalità telematica ha valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000. Fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, qualora da controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Le modalità di partecipazione e quelle di svolgimento della procedura sono disciplinate dal presente avviso quale *lex specialis*, con la conseguenza che la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il candidato deve espressamente dichiarare:

requisiti generali:

- a. il cognome e il nome, codice fiscale, data e luogo di nascita;
- b. l'indirizzo di residenza ed eventuale diverso recapito presso cui indirizzare le eventuali comunicazioni relative alla presente procedura, completo del codice di avviamento postale, recapito telefonico e indirizzo e-mail;
- c. il possesso della cittadinanza italiana ovvero di altro Stato appartenente all'Unione Europea;
- d. il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero il motivo della non iscrizione o cancellazione;
- e. l'Amministrazione di appartenenza, la data di assunzione, il livello di inquadramento e il profilo professionale posseduto;
- f. di aver/non aver subito condanne penali e di aver/non avere, per quanto a propria conoscenza, procedimenti penali in corso; eventuali condanne dovranno essere indicate anche se per le stesse siano intervenuti cause di estinzione del reato o della pena;
- g. di non essere stato destituito, dispensato dall'impiego o licenziato da una pubblica amministrazione per motivi disciplinari;
- h. di avere/non aver procedimenti disciplinari in corso e di avere/non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso.

requisiti speciali:

- i. indicazione del profilo prescelto per la partecipazione alla presente procedura di reclutamento tra quelli indicati in tabella cui all'art. 2 del presente avviso;
- j. il titolo di studio posseduto, l'istituto che lo ha rilasciato, l'anno scolastico in cui è stato conseguito;
- k. compilare il curriculum vitae nel portale InPA avendo riguardo a caricare tutte le informazioni utili alla valutazione

Non saranno accolte le domande pervenute con modalità diverse da quelle stabilite all'art. 6 e quelle di coloro che non siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del presente bando.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai fini del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.lgs n. 196/2003 tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente procedura. L'informativa è pubblicata al link https://www.sardegnaforeste.it/sites/default/files/Forestas_Informativa%20partecipanti%20procedur e%20di%20reclutamento_0.pdf.

8. PUBBLICITÀ

Il presente avviso sarà pubblicato Portale Unico del Reclutamento InPA ministeriale disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> e sul sito internet dell'Agenzia FoReSTAS, nella sezione concorsi e selezioni dell'albo pretorio on line.